

## **SIA SG Capital Partners AIFP atalgojuma politika**

SIA SG Capital Partners AIFP (turpmāk – SG Capital) atalgojuma politika izstrādāta atbilstoši Alternatīvo ieguldījumu fondu un to pārvaldnieku likumā, Finanšu un kapitāla tirgus komisijas normatīvajos noteikumos par ieguldījumu pārvaldes sabiedrības un alternatīvo ieguldījumu fondu pārvaldnieka atalgojuma politikas pamatprincipiem (turpmāk – FKTK Noteikumi), Eiropas Komisijas Deleģētā regulā (ES) Nr.231/2013, kā arī SG Capital iekšējos normatīvajos dokumentos ietvertajam regulējumam. Politika izstrādāta ņemot vērā SG Capital un Fondu darbības mērķus.

SG Capital darbinieku atalgojums tiek noteikts, ņemot vērā tā brīža atalgojuma tendences darba tirgū, atalgojuma atbilstību un proporcionālītāti paredzētā darba veikšanai, taisnīgumu, darbinieka iespējamo ieguldījumu SG Capital attīstībā un kopējo SG Capital darbības mērķu sasniegšanā.

Darbinieka atalgojums sastāv no nemainīgās atalgojuma daļas, ko veido mēneša darba alga. Papildus iespējama mainīgās atalgojuma daļas izmaksa. Mainīgā atalgojuma daļa jeb prēmija tiek izmaksāta kā monetārais atalgojums, izvērtējot (1) darbiniekam noteikto individuālo mērķu sasniegšanu, kā arī (2) SG Capital kopējos darbības rezultātus un finanšu rādītājus. Darbiniekam noteiktie individuālie mērķi ietver kvantitatīvi izmērāmus mērķus (piemēram, aktīvu neto operacionālie ienākumi, vakanto platību aizpildījums, nomas maksu līmenis), kā arī kvalitatīvie rādītāji (termiņu ievērošana, kļūdu apjoms, iekšējo un ārējo klientu apkalpošanas kvalitāte, soda naudas u.c.).

Aprēķinot atalgojuma mainīgo daļu, tiek piemēroti FKTK Noteikumos minētie nosacījumi attiecībā uz darbības rezultātu novērtēšanu un atalgojuma mainīgās daļas noteikšanu. Izvērtējot darbinieka individuālos sasniegumus, tiek ņemti vērā arī SG Capital kopējie darbības rezultāti. Izvērtējot individuālos sasniegumus, tiek ņemti vērā arī esošie un varbūtējie riski, kas var rasties nākotnē. Nosakot sasniedzamos rādītājus, tiek nodrošināts, ka individuālie pārskata gada mērķi saskan ar kopējo SG Capital ilgtermiņa stratēģiju, kas ir saskaņota ar pārvaldāmo Fondu darbības principiem.

SG Capital nodrošina tādu atalgojuma politiku un nosacījumus, kuri ir saskaņā ar SG Capital un Fondu ilgtspējas risku integrēšanas principiem un SG Capital Ilgtspējas politiku.

SG Capital, nosakot atalgojuma principus, ņem vērā arī ilgtspējas un ESG (*Environmental, Social, Governance*) faktoriem piemītošos riskus, kuri ir noteikti SG Capital Ilgtspējas politikā, kā arī veido tādu atalgojuma struktūru, kura neveicina pārmērīga riska uzņemšanos, tai skaitā – arī saistībā ar ilgtspējas riskiem.

SG Capital, nosakot atalgojuma principus, ievēro labas korporatīvās pārvaldības un vienlīdzīgas attieksmes principus, nepieļaujot diskrimināciju.

Ne retāk kā vienu reizi gadā, SG Capital, ievērojot normatīvos aktus fizisko personu datu aizsardzības jomā, atklāj atjaunotu informāciju par īstenoto atalgojuma politiku un praksi attiecībā uz riska profilu ietekmējošiem amatiem.

### **SG Capital riska profilu ietekmējošu amatu saraksts**

Saskaņā ar FKTK Noteikumu 3.9.punktu - riska profilu ietekmējošie amati ir sabiedrības vai tās pārvaldē esoša ieguldījumu portfeļa riska profilu ietekmējošie amati, kuros nodarbinātas visas tās amatpersonas vai darbinieki, kuru profesionālā darbība individuāli vai kolektīvi būtiski ietekmē sabiedrības vai tās pārvaldē esoša ieguldījumu portfeļa riska profilu.

SG Capital riska profilu ietekmējošie amati, saskaņā ar FKTK Noteikumos iekļautajiem kritērijiem un SG Capital organizatorisko struktūru, ir zemāk uzskaitītie:

<i>Nr.</i>	<i>Amata nosaukums</i>	<i>Piezīmes</i>
1.	Valdes priekšsēdētājs/valdes loceklis	Pārvaldniekam ir 3 (trīs) valdes locekļi, no kuriem viens pilda valdes priekšsēdētāja funkcijas.
2.	Iekšējais revidents	Iekšējais revidents, kurš saskaņā ar Pārvaldnieka Organizatorisko struktūru nodrošina iekšējās revīzijas veikšanu (ja šī funkcija nav deleģēta ārpalpojumu sniedzējam).
3.	Fonda pārvaldes vadītājs (FPV)	Fonda pārvaldes vadītājs - Pārvaldnieka valdes priekšsēdētājs, kurš saskaņā ar Pārvaldnieka Organizatorisko struktūru tajā skaitā nodrošina fonda vadību, fonda investoru vadību un ieguldījumu finanšu kontroli.
4.	Aktīvu pārvaldes vadītājs (APV)	Aktīvu pārvaldes vadītājs – Pārvaldnieka valdes loceklis, kurš saskaņā ar Pārvaldnieka Organizatorisko struktūru tajā skaitā nodrošina aktīvu pārvaldes veikšanu.
5.	Nekustamo īpašumu direktors (NID)	Nekustamo īpašumu direktors – Pārvaldnieka valdes loceklis, kurš saskaņā ar Pārvaldnieka Organizatorisko struktūru tajā skaitā nodrošina aktīvu iznomāšanas vadību, ilgtspējas un apsaimniekošanas pārvaldi.
7.	Atbilstības un risku kontroles jomas vadītājs (ARV)	Atbilstības un risku kontroles jomas vadītājs, kurš saskaņā ar Pārvaldnieka Organizatorisko struktūru nodrošina darbības atbilstības un risku kontroles veikšanu.